

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valtion erityisavustus yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistamiseen ja kehittämiseen vuosille 2024–2025

TRE:4937/02.04.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Mikko Tiirikainen, puh. 040 806 3533, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistaminen ja kehittäminen -projekti toteutetaan ajalla 1.5.2024 – 31.7.2025 Tampereen perusopetuksessa yhteistyössä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen, lukiokoulutuksen sekä Tampereen seudun ammattiopiston kanssa.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 796 017 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 557 212 € ja Tampereen kaupungin ja yhteistyökumppaneiden osuus on 238 805 €.

Projektia rahoittaa (Opetus- ja kulttuuriministeriö, 557 212 € ja rahoituspäätöksen OKM/602/520/2023) ja kaupungin rahoitusosuudesta vastaavat (Perusopetus 145 007 €, Varhaiskasvatus ja esiopetus 119 253 €, Lukiokoulutus 54 624 € & Tampereen seudun ammattiopisto 19 279 €).

Rahoitus on käytettävissä 31.7.2025 saakka.

Projektin operatiivinen omistaja on perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä.

Projektipäälliköksi nimetään Mikko Tiirikainen.

Projektiryhmään nimetään Mikko Tiirikainen, Pia Kuisma, Laura-Leena Leiwo, Jaana Hautala, Anne Nousiainen.

Projektin ohjausryhmän jäseniksi nimetään Kristiina Järvelä, Elli Rasimus, Mari Aalto & Kirsi Viskari.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on Jaana Hautala.

Perustelut

Valtionavustuksella vahvistetaan ja kehitetään yhteisöllisen opiskeluhuollon kokonaisuutta varhaiskasvatuksessa, esi- ja perusopetuksessa, lukiokoulutuksessa ja ammatillisessa koulutuksessa.

Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön § 4, projektin toteutus päätös kuuluu perusopetusjohtajan tehtäviin.

Projektissa käsiteltävien henkilötietojen osalta henkilörekisterin vastaava viranhaltija on Kristiina Järvelä, Elli Rasimus, Mari Aalto & Kirsi Viskari.

Projektiin liittyvistä hankinnoista päättää perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä ja kehittämispäällikkö Mikko Tiirikainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 796 017 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 557 212 € ja Tampereen kaupungin sekä Tampereen kaupungin ja yhteistyökumppaneiden osuus on 238 805 €.

Projektin toteuttamisaika 1.5.2024 – 31.7.2025. Rahoitus on käytettävissä 31.7.2025 saakka.

Projektin operatiivinen omistaja on perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä.

Projektipäällikkönä toimii Mikko Tiirikainen.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on Jaana Hautala.

Projektipäällikön ja projektiryhmän jäsenten esihenkilönä toimii perusopetusjohtaja ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilönä hänen vakituinen esihenkilönsä.

Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittyvät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti.

Projektiin liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu projektipäällikölle ja yhteistyökumppaneiden nimetyille projektipäälliköille.

Projektiin liittyvien laskujen hyväksyntä kuuluu operatiiviselle omistajalle (Konsernijohtajan päätös 14.12.2023 § 210).

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen perusopetuksen johtoryhmässä 7.9.2023

Tiedoksi

Asianosaiset, projektitoimisto

Liitteet:

1 Yhteisöllinen oppilashuollon haku 2024-2025 päätös

Allekirjoitus

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 13.3.2024

www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi 8.3.2024

Tampere

Perusopetusjohtaja

Ote viranhaltijapäätöksestä

08.03.2024

3 (5)

§ 24

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Tampere

08.03.2024

Heidi-Maria Kallio

Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.